

Warszawa, dnia 16.01.2020r.

(pieczęć Zamawiającego)

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

**prowadzenie zajęć wokalnych dla dzieci w wieku 6-18 lat z Ogniska „Gośćw”
we współpracy z kadrą Ogniska.**

1. Zamawiający:

Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, 00-231 Warszawa, ul. Stara 4,
tel. 536-100-008, email: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie i prowadzenie zajęć nauki śpiewu dla chętnych spośród 30 dzieci w wieku 6-18 lat – wychowanków Ogniska „Gośćw” wraz z przygotowaniem ich do występów na różnego typu uroczystościach, festiwalach itp. w wymiarze 2 godzin w tygodniu, 4 razy w miesiącu, od poniedziałku do piątku – 8 godzin w miesiącu. Łącznie 40 godzin.

Forma zatrudnienia: umowa cywilnoprawna.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie osoby, które posiadają:

- a) wykształcenie średnie lub wyższe;
- b) doświadczenie min 1 rok pracy z dziećmi/młodzieżą;
- c) doświadczenie min 1 rok w prowadzeniu zajęć muzycznych dla dzieci/młodzieży;
- d) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- e) nie karalność za przestępstwa na tle seksualnym;
- f) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym (spełnia/nie spełnia).

UWAGA - Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełniania ww. warunków przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą (np. świadectwo ukończenia szkoły, referencje).

Zamawiający żąda dołączenia do oferty CV. Niespełnienie ww. warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

Nr sprawy

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Termin realizacji: od 1 lutego do 30 czerwca 2020 roku – 4x w miesiącu po 2 godziny zegarowe - łącznie 40 godzin, wg. harmonogramu uzgodnionego w każdym miesiącu ze Starszym Wychowawcą Koordynatorem Ogniska „Goctaw” stanowiącego załącznik do umowy zlecenia.

Miejsce realizacji zamówienia: Ognisko „Goctaw” z siedzibą w Warszawie, ul. Meissnera 13

5. Kryteria oceny ofert

Kryterium ceny – 100 % (do realizacji zostanie wybrany Wykonawca oferujący najniższą cenę, pod warunkiem spełniania wszystkich warunków określonych w niniejszym Zaproszeniu do składania oferty cenowej). Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

6. Warunki płatności:

Zamawiający informuje, że będzie dokonywał płatności z tytułu realizacji zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W związku z tym, Zamawiający zastrzega, że zamówienie zostanie udzielone wyłącznie Wykonawcy, który posiada rachunek rozliczeniowy służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności.- dotyczy Wykonawców, zobowiązanych do prowadzenia rachunków służących wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności.

7. Sposób przygotowania oferty:

Cena określona w ofercie Wykonawcy rozumiana będzie jako wynagrodzenie ryczałtowe brutto.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całego przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę należy złożyć/przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 stycznia 2020 r.** Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane (takie oferty będą traktowane jako nieważne). Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, następnie należy dostarczyć dokumenty na adres Zamawiającego tj.: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, Sekretariat, lub przesłać skanem na e-mail: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

9. Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej- jeśli dotyczy

Nr sprawy

2) CV

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Magdalena Szeniawska – Koordynatorka Placówek Wsparcia Dziennego, tel. 736 060 031

11. Załączniki:

- 1) klauzula informacyjna RODO
- 2) formularz ofertowy;

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia bez podawania przyczyny.

Zastępca Dyrektora
Centrum Wspierania Rodzin
„Rodzina Warszawa”
[Podpis]
Beata Chyż-Jank

(Dyrektor lub osoba upoważniona)

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa;
- b) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych w Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, z którym może się Pan/Pani skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: iod@rodzinnawarszawa.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu przygotowania, zawarcia umowy oraz wykonania zamówienia oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, f RODO w celu zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z wykonywaniem zamówienia;
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów podpisanych z m.st. Warszawą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez:
 - a. okres niezbędny do realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO;
 - b. okres niezbędny do zabezpieczenia roszczeń z tytułu wykonania zamówienia, gwarancji i rękojmi, tj. do czasu ich przedawnienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- f) Podane przez Panią/Pana dane osobowe bezpośrednio Pani/Pana dotyczące są wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; niepodanie danych osobowych, skutkować może odmową udzielenia zamówienia;
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Nr sprawy

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Nr sprawy

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

prowadzenie zajęć wokalnych dla dzieci w wieku 6-18 lat z Ogniska „Goćław” we współpracy z kadrami Ogniska.

Wykonawca (pełna nazwa/firma lub imię, nazwisko):

.....

adres:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG:.....

tel.; e-mail:

1. OFERUJĘ WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

cena netto w zł: słownie:

VAT%, kwota podatku w zł.

cena brutto zamówienia w zł.:, słownie:

w tym

cena brutto za 1 godzinę w zł, słownie:

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie podanym w zaproszeniu.

4. OŚWIADCZAM:

że oferowane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

5. OŚWIADCZAM, że spełniam/nie spełniam* warunki udziału w postępowaniu

*odpowiednie skreślić

6. OŚWIADCZAM:

że zapoznałem się z treścią Zaproszenia wraz z kompletem załączników i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte, a także zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z jego zapisami.

7. OŚWIADCZAM:

że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. OŚWIADCZAM:

że zapoznałem się z „Klauzulą informacyjną RODO” stanowiącą załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert

Nr sprawy

9. OŚWIADCZAM

że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

10. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

- Załącznik nr 1 – aktualny odpis z KRS/CEIDG – jeśli dotyczy
- Załącznik nr 2 – CV

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca oświadczenia nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

